UNIST 공고 제2026-02-28호

입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

○ 입 찰 명 : 울산과학기술원 PION 학사 시스템 고도화 신규 개발 사업

○ 기초금액 : 금199,100,000원 (부가세 포함)

※ 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

○ 계약기간 : 계약체결일로부터 2026.12.31.(목)까지

○ 사업내용 : 제안요청서 참조

2. 입찰방식 : 협상에 의한 계약 (총액입찰)

3. 입찰일정

○ 본 입찰의 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있고 가격개찰은 제안서 평가 완료 후 진행됩니다.

구 분	추진 일정	비 고
입찰 공고	'26.10.2.(금) ~ '26.10.13.(화)	조달청 나라장터에 공고
가격입찰서 제출	'26.10.7.(수) 09:00 ~ '26.10.13.(화) 10:00	조달청 나라장터
제안서 제출	'26.10.13.(화) 10:00까지	온라인 (전자 제출, 나라장터)
제안서 평가	대면 또는 온라인 평가	UNIST
가격개찰 및 우선협상대상자 선정	제안서 평가 이후	개별통보
협상 및 계약체결	우선협상대상자 선정 후 15일 이내	

※ 상기 일정은 사정에 따라 조정될 수 있으며, 세부사항은 제안요청서 참조

4. 제안서 접수

가. 제출기간: 2026.10.13.(화) 10:00까지

나. 제출장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

다. 제출방법: 온라인(전자제출, 나라장터)

라. 제출서류

[입찰참가 제출서류]

1) 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증(사용인감계 포함) 1부
   - 나라장터에서 확인이 되지 않는 경우 인감증명서 및 사용인감계 각 1부 제출
2) 법인등기부등본 1부 (개인사업자 해당없음)
3) 사업자등록증 1부
4) 중,소기업/소상공인 확인서 1부
5) 직접생산확인증명서 1부
5) 퇴직자 영입현황 확인서 1부 (별첨양식 참조)

[제안서 제출서류 : 제안요청서 참고]

○ 제안서(첨부자료 포함) 1부

○ 제안요약서, 제안서 설명회 발표자료 1부

○ 기타 제안요청서에서 요구하는 서류

※ 제안서와 제안요약서를 별도 파일로 제출하여야 합니다.

5. 입찰 참가자격

○ 아래 각 항의 자격을 모두 갖추어야 합니다.

가.「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」제12조(경쟁입찰의 참가자격)의 참가자격을 갖추고, 동법시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당하지 않는 자

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록 규정에 의하여 반드시 전자입찰서 제출마감일 전일까지 **G2B에 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드: 1468) 업종으로 입찰참가자격을 등록한 업체**

다. 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률에 의거 직접생산증명서(세부품명 : 정보시스템개발서비스(세부품명번호 10자리: 8111159901), 입찰일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체

라. 다음 각 항 중 어느 하나에 해당하는 자

① 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법

률」 제2조에 따른 소상공인로서,「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중기업, 소기업 또는 소상공인확인서(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)**를 소지한 자

② '중소기업협동조합법' 제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합 확인서를 소지한 업체

③ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」제2조의3제1항제2호에 해당하는 비영리법인과 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인

○ <중,소기업·소상공인확인서> 는 중소기업제품 공공구매종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다. 다만, <중,소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출 후 5일까지 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

○ 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

○ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.

라. 공동계약: 허용(공동이행방식)

○ 본 입찰은 전자입찰방식에 의하여 집행하므로 국가종합전자조달 이용자 등록을 한 자만이 입찰에 참여할 수 있으며, 전자입찰서는 반드시 제출기간 이내에 국가종합전자조달 홈페이지(http://www.g2b.go.kr)의 전자조달시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 전자입찰서 제출확인은 조달청 전자조달시스템의 웹 송신함에서 확인하여야 합니다.

※ 국가종합전자조달시스템 등록은 입찰서 제출 마감일 전일까지 하여야 합니다.

○ 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조에 따라 전자입찰서 제출이 가능합니다.

※ 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 국가를당사자로하는 계약에관한법률 등 관련규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

6. 낙찰자 결정 및 통보

가. 기술능력평가(90%)와 가격평가(10%)를 합산하여 평가하며, 제안서 평가결과 평가점수가 해당 배점한도의 85%이상인 자를 협상적격자로 선정함. 다만 적격자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음

나. 협상순서는 협상적격자 중 제안서(기술능력평가) 평가점수와 입찰가격 평가점수를 합산한 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가 점수가 높은 제안자를 선순위 자로 하고, 기술평가 점수도 동일한 경우에는 기술능력평가 세부항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 제안자를 선순위자로 함

다. 선 순위자와 협상을 하며, 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함

라. 모든 협상적격자와 협상이 결렬된 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있음

마. 가격 제안서(입찰서)의 입찰 가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과하는 경우 협상 적격자에서 제외됩니다.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속에 관한 사항

1) 입찰보증금의 납부

가. 신용정보 관리규약 제12조에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자인 경우 : 입찰금액의 100분의 5

나. 부정당업자 제재를 받아 나라장터에서 부정당업자로 등록·확인된 자로서 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총제재기간에 따른 다음 각 호의 입찰보증금을 납부

(1) 총 제재기간이 6개월 미만 : 입찰금액의 100분의 10

(2) 총 제재기간이 6개월 이상 ~ 1년 미만 : 입찰금액의 100분의 15

(3) 총 제재기간이 1년 이상 ~ 2년 미만 : 입찰금액의 100분의 20

(4) 총 제재기간이 2년 이상 : 입찰금액의 100분의 25

다. 입찰자가 '가' 또는 '나'에 해당하는 경우에는 둘 중 큰 금액을 입찰보증금으로 납부하여야 합니다.

라. 상기 '가' 내지 '다'에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 울산과학기술원에 납부하여야 합니다.

마. 위 "가", "나"에 해당하지 않는 입찰참가자의 경우 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 국가계약법시행령 제37조제3항 각호에 따라 조달청 전자입찰서의 입찰보증금 지급각서로 대체합니다.

2) 입찰보증금의 귀속

국가계약법 제38조에 의해 낙찰자가 정해진 기일내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 위

"가", "나"에 해당자의 경우 당해 입찰보증금은 울산과학기술원 수입으로 귀속되며, "다" 와 같이 입찰보증금을 면제받은 경우 지급각서에 따라 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 지체 없이 현금으로 납부하여야 하며, 이를 위반할 시 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제76조의 규정에 의거 부정당업체로 입찰참가자격 제한 및 처분을 받을 수 있습니다.

8. 입찰서 제출의 무효

○ 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제39조 제3항, 동시행규칙 제44조에 해당하는 경우 입찰서 제출을 무효로 합니다.

○ 입찰참가자격등록상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당)가 법인등기부등본상(개인사업자의 경우 사업자등록증)의 상호, 대표자와 일치하지 않은 경우 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드립니다.

9. 청렴계약 이행서약서 제출

○ 본 입찰 참가자는 청렴계약 이행서약서 및 청렴계약 입찰특별유의서 및 특수조건을 열람 또는 제출한 것으로 간주하며, 계약대상자로 선정된 업체는 계약체결시 대표자가 날인하여 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 합니다.

10. 부패행위 신고제도 안내

가. 입찰 및 계약 과정에서 부패관련 사항을 발견한 경우 UNIST 클린센터로 신고하여 주시기 바랍니다.

☐ **UNIST 클린신고센터 신고 안내**

○ 전화신고

- UNIST 감사실장 052-217-1321 (FAX 052-217-1329) / ytkwon@unist.ac.kr

○ 온라인신고 : 홈페이지(www.unist.ac.kr) 하단의 "클린신고센터"

○ 우편신고 : (44920) 울산시 울주군 유니스트길 50 대학본부 감사실

11. 기타 참고사항

○ 본 입찰제출은 국가종합전자조달시스템을 활용하는 입찰로서 전자입찰 시스템 관련사항은 조달청의 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서를 적용합니다.

○ 입찰참가자는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 동법시행령, 동법시행규칙, 기획재정부 계약예규, 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 조달청 국가종합전자조달시스템 조달업체 이용약관, 입찰공고문, 제안요청서, 과업지시서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

○ 입찰제출 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달 전자입찰 콜센타(☏ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

○ 본 입찰은 국가계약법 시행령 제7조의2(예정가격의 비치) 제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않습니다. 따라서, 입찰가격 평가시 사업예산(추정가격에 부가세를 포함한 금액)을 적용하여 평가합니다.

※ 본 사업의 사업예산은 과업내용을 기준으로 산출되었으며, 가격입찰은 반드시 과업내용에 해당하는 금액으로 입찰하여 주시기 바랍니다.

○ 인지세에 관련된 내용은 인지세법을 적용합니다.

○ 과업에 관한 사항은 정보화전략팀 하성준(052-217-1426), 계약에 관한 사항은 구매팀 권은정(052-217-1262)에게 문의하시기 바랍니다.

2026. 10.

UNIST 총장

[별첨]

퇴직자 영입현황 확인서

1. 공고번호 :

2. 입찰건명 :

3. 상기 입찰 건과 관련하여, 당사는 UNIST 퇴직자(퇴직 후 2년 이내) 영입(근무) 현황을 아래와 같이 제출합니다.

성명	입사년월일	근무기간 (단위:개월)	비고 (퇴직당시 직위)	비고

※ 퇴직자 영입현황이 없을 경우 '해당없음'으로 기재하여 제출

4. 상기와 같은 UNIST 퇴직자의 근무현황이 있을 경우에는 UNIST 입찰참가자격 제한 방침을 따르겠습니다.

5. 또한 상기 입찰에 있어 위에 제출한 내용은 사실이며, 만약 사실과 다를 경우(축소, 누락 포함)에는 부정당업자로 입찰참가자격 제한조치 등의 불이익 처분을 받더라도 일체의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 이에 확인서를 제출합니다.

년 월 일

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

UNIST 총장 귀하